



Ministerie van Buitenlandse Zaken

cc: finance
yep team

Netherlands Water Partnership
T.a.v. mevrouw B.S.J. Nijhof / Managing Director
Bezuidenhoutseweg 2
2594 AV DEN HAAG

**Directie Inclusieve Groene
Groeï**

Postbus 20061
2500 EB Den Haag
Nederland
www.nederlandwereldwijd.nl

Contactpersoon

Pim van der Male

T 070-3484685

Pim-vander.Male@minbuza.nl

Onze referentie

MINBUZA-2019.740219

Bijlage(n)

x

Datum 12 november 2019

Betreft Subsidiebeschikking Young Expert Programmes (YEP) Phase II Water,
Agrofood and Renewable energy.

Aanvraagnummer 4000003158 4000003157 4000003156

Geachte mevrouw Nijhof,

Hierbij deel ik u mede dat uw aanvraag voor financiële ondersteuning van uw voorstel voor het publiek privaatschap "Young Experts in Water, Agrofood en Renewable Energy" is goedgekeurd voor een bedrag van maximaal EUR 18.448.481 (te weten een bedrag van EUR 6.998.515 voor Water; een bedrag van EUR 6.994.515 voor Agrofood en een bedrag van EUR 4.455.451 voor Renewable Energy).

Er zijn twee deelbesluiten op uw aanvraag genomen:

1. Eén voor de Nederlandse 'Young Experts', waarbij gebruik kan worden gemaakt van de opleidingsexceptie zoals neergelegd in artikel 31 van Verordening (EU) n r. 651/2014 van de Commissie van 17 juni 2014 waarbij bepaalde categorieën steun op grond van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag met de interne markt verenigbaar worden verklaard ("de algemene groepsvrijstellingsverordening");
2. Eén voor de Lokale "Young Expert", waarbij gebruik kan worden gemaakt van Verordening (EU) nr. 1407/2013 van de Commissie van 18 december 2013 betreffende de toepassing van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op de-minimissteun.

Deze twee deelbesluiten zijn verwerkt in 1 beschikking. Over deze activiteit kan één geïntegreerde rapportage worden ingediend.

De eerste tranche van EUR 2.219.680 voor YEP Agrofood en YEP Renewable energy zal op 1 december a.s. op uw bankrekeningnummer NL95RABO0323195555 worden overgemaakt en een bedrag van EUR 1.689.325 zal voor 30 januari 2020 op uw bankrekening worden overgemaakt:

- YEP programma t.a.v. Water – een bedrag van EUR 1.689.325 voor activiteitsnummer 4000003158 (wordt in januari 2020 overgemaakt)

- YEP programma t.a.v. Agrofood – een bedrag van EUR 1.629.325 voor activiteitnummer 4000003156 (wordt op 1 december 2019 overgemaakt)
- YEP programma t.a.v. Renewable Energy – een bedrag van EUR 590.355 voor activiteitnummer 4000003157 (wordt op 1 december 2019 overgemaakt).

**Directie Inclusieve Groene
Groei**

Datum
12 november 2019

Onze referentie
MINBUZA-2019.740219

Verder wijs ik u erop dat in de subsidiebeschikking genoemde meldingsplicht onder andere betrekking heeft op afwijking van de geplande inzet van verstrekte voorschotten. Als zich hierbij onvoorziene vertragingen voordoen, dan dient dit te worden gemeld, zodat hiermee rekening gehouden kan worden bij een nieuwe voorschotbetaling.

De samenwerkingsovereenkomst en het controleprotocol zal aan u worden nagestuurd.

De Minister voor Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking
Namens deze,



Karin Roelofs
Hoofd Cluster Water

1. Besluit

Hierbij verleen ik u een subsidie van € 18.448.481,-- voor Water, Hernieuwbare Energie en Voedselzekerheid. Dit bedrag is inclusief alle eventuele voor uw rekening blijvende belastingen, waaronder de BTW.

De subsidie is gebaseerd op artikel 2 van de Kaderwet subsidies Ministerie van Buitenlandse Zaken, het Subsidiebesluit Ministerie van Buitenlandse Zaken en de artikelen 10.1 tot en met 10.4 van de Subsidieregeling Ministerie van Buitenlandse Zaken 2006.

De subsidie wordt verleend onder voorwaarde dat de begrotingswetgever voldoende middelen ter beschikking stelt.

De subsidie is bestemd voor de activiteiten, zoals vermeld in het activiteitenplan, volgens het daarin opgenomen subsidietijdvak en zoals voorzien in de begroting. Het gaat om de activiteiten zoals deze zijn beschreven in de hiervoor genoemde subsidieaanvraag.

De activiteiten waarvoor subsidie wordt verleend, moeten uiterlijk zijn verricht voor 1 mei 2025. Aanvang van de activiteiten is op 1 januari 2020.

2. Motivering bij het besluit

Ik ken aan u de subsidie toe conform de subsidieaanvraag zoals deze hiervoor is vermeld in de aanhef.

3. Waar moet u aan voldoen?

U moet voldoen aan de verplichtingen in de wet- en regelgeving die van toepassing zijn op de subsidie en aan al hetgeen in deze beschikking is opgenomen. U bent zelf verantwoordelijk voor de naleving hiervan en de eventuele gevolgen bij niet-naleving.

Wet- en regelgeving

De volgende regelgeving is in ieder geval van toepassing op de subsidie:

- Artikel 2 van de Kaderwet subsidies Ministerie van Buitenlandse Zaken;
- Subsidiebesluit Ministerie van Buitenlandse Zaken;
- Artikelen 10.1 tot 10.4 van de Subsidieregeling Ministerie van Buitenlandse Zaken 2006;
- Algemene wet bestuursrecht, in het bijzonder titel 4.2 (Subsidies);

De wet- en regelgeving kunt u raadplegen via wetten.overheid.nl.

Meldingsplicht

Eén van de verplichtingen waar u aan moet voldoen betreft de meldingsplicht.

U moet direct melding doen van feiten en omstandigheden die van belang kunnen zijn voor de subsidie.

Daarvan is ten eerste in ieder geval sprake als voor u aannemelijk is dat de activiteiten waarvoor de subsidie is verstrekt, niet, niet tijdig of niet geheel zullen worden verricht, of als niet, niet tijdig of niet geheel zal worden voldaan aan de verplichtingen die aan de subsidie verbonden zijn. Deze meldingsplicht geldt in ieder geval indien 25 % of meer van de eerstvolgende betaling, die is opgenomen in het betaalschema onder **5**, naar verwachting niet zal worden besteed in het tijdvak waarop de bevoorschotting betrekking heeft, hierbij

**Directie Inclusieve Groene
Groei**

Datum

12 november 2019

Onze referentie

MINBUZA-2019.740219

rekening houdend met de eventueel nog beschikbare middelen uit voorgaande perioden.

Directie Inclusieve Groene Groei

Ten tweede dient u bij constatering van (een vermoeden van) onregelmatigheden in de uitvoering van de gesubsidieerde activiteiten (zoals fraude, schending van aanbestedingsprocedures, ernstige (seksuele) misdragingen en andere ernstige vormen van grensoverschrijdend gedrag of enig andere onregelmatigheid) hiervan direct schriftelijk melding te doen aan mij. In deze melding geeft u het gemoeide financiële belang en de genomen maatregelen aan.

Datum
12 november 2019

Onze referentie
MINBUZA-2019.740219

Uw melding, voorzien van toelichting en relevante stukken, kunt u schriftelijk doen bij uw contactpersoon, zoals vermeld onder **8**. Na de melding kan de subsidieverstrekker door wijziging van de beschikking het ritme en/of de hoogte van de bevoorschotting aanpassen.

Ook als u twijfelt of u iets moet melden, verzoek ik u contact op te nemen met uw contactpersoon, zoals vermeld onder **8**.

Verantwoording

Om ervoor te zorgen dat ik de voortgang van de gesubsidieerde activiteiten goed kan volgen levert u gedurende de looptijd van de activiteit een aantal plannen en rapportages aan. In onderstaande tabel staat aangegeven wanneer welke soort plannen en rapportages moeten worden aangeleverd over een bepaalde periode. Vervolgens wordt aangegeven wat onder de diverse plannen en rapportages wordt verstaan.

N.B. over de Young Expert Programmes kunnen geïntegreerde rapportages worden ingediend.

De voor deze activiteit in te dienen plannen en rapportages staan vermeld in de tabel 1. Deze documenten dient u in PDF-format in via emailadres IGG-reports@minbuza.nl, met cc naar de contactpersoon zoals vermeld onder **8**.

Tabel 1.

Soort rapportage	Betreft de periode:	Uiterste datum van inlevering
Jaarplan en jaarbegroting	1 januari 2021 – 31 december 2021 1 januari 2022 – 31 december 2022 1 januari 2023 – 31 december 2023 1 januari 2024 – 30 april 2025	15 november 2020 15 november 2021 15 november 2022 15 november 2023
Jaarlijkse inhoudelijke en financiële voortgangsrapportage	1 januari 2020 – 31 december 2020 1 januari 2021 – 31 december 2021 1 januari 2022 – 31 december 2022 1 januari 2023 – 31 december 2023 1 januari 2024 – 31 december 2024 1 januari 2025 – 30 april 2025	31 mei 2021 31 mei 2022 31 mei 2023 31 mei 2024 31 mei 2025 31 mei 2026
(Jaarlijkse) controleverklaring	1 januari 2020 – 31 december 2020 1 januari 2021 – 31 december 2021	31 mei 2021 31 mei 2022

& accountants-rapportage + rapport van bevindingen	1 januari 2022 – 31 december 2022 1 januari 2023 – 31 december 2023 1 januari 2024 – 31 december 2024 1 januari 2025 – 30 april 2025	31 mei 2023 31 mei 2024 31 mei 2025 31 mei 2026
Inhoudelijk en financiële eindrapportage incl. resultaten evaluatiemissie	1 januari 2020 – 30 april 2025	31 mei 2026

Directie Inclusieve Groene Groei

Datum
12 november 2019

Onze referentie
MINBUZA-2019.740219

Jaarplan en jaarbegroting

Initiële begroting, plan en liquiditeitsprognose

Voor de eerste periode van 1 januari 2020 t/m 31 december 2020 geldt dat het bij de hiervoor in de aanhef genoemde aanvraag ingediende plan, de begroting en de liquiditeitsprognose de grondslag vormen voor de door u uit te voeren activiteiten.

Jaarplan en jaarbegroting

Het jaarplan behelst een overzicht van de activiteiten met de daarvoor benodigde personele en materiële middelen en de te behalen resultaten.

De jaarbegroting behelst een overzicht van de geraamde inkomsten (zoals de subsidie, eigen inbreng van de subsidieontvanger, middelen verschaft door derden en renteopbrengsten) en uitgaven van de subsidieontvanger, voor zover deze betrekking hebben op de activiteiten waarvoor subsidie is gevraagd.

De jaarbegroting volgt dezelfde opzet als de begroting die is ingediend bij de subsidieaanvraag. De begroting dient in principe sluitend te zijn. Begrotingsposten die afwijken van de oorspronkelijke begroting worden ieder afzonderlijk van een toelichting voorzien.

Jaarlijkse inhoudelijke voortgangsrapportage

De jaarlijkse inhoudelijke rapportage behelst een cumulatief overzicht van de gerealiseerde activiteiten en resultaten van het jaarplan en een toelichting op de eventuele verschillen met de oorspronkelijke jaarvoornemens.

Jaarlijkse financiële voortgangsrapportage

De jaarlijkse financiële rapportage behelst een cumulatief overzicht van alle geraamde en gerealiseerde inkomsten en uitgaven van de subsidieontvanger, voor zover deze betrekking hebben op de activiteiten waarvoor subsidie is verleend, en een overzicht van de door de minister verstrekte voorschotten. De financiële rapportage sluit aan bij de begroting die is ingediend bij de subsidieaanvraag, dan wel, voor de periode na de eerste 12 maanden, bij de jaarbegroting van het jaar waarop de rapportage betrekking heeft.

De financiële rapportage geeft een cumulatief inzicht in de procentuele verdeling van de gerealiseerde uitgaven per land.

Land	Geaccumuleerde gerealiseerde uitgaven
Land A	
Land B	
...	
Land Z	
Ongespecificeerd	
Totaal:	

**Directie Inclusieve Groene
Groei**

Datum
12 november 2019

Onze referentie
MINBUZA-2019.740219

De financiële rapportage dient in dezelfde valuta-eenheid te geschieden als de valuta-eenheid waarin de fondsen beschikbaar werden gesteld. Substantiële afwijkingen tussen de oorspronkelijke begroting en de realisatie per begrotingspost dienen ieder afzonderlijk te worden voorzien van een toelichting.

(Jaarlijkse) controleverklaring & accountantsrapportage

De financiële verantwoording moet voorzien zijn van een controleverklaring van een certificerende externe accountant. Deze verricht conform het controleprotocol (annex 2 van deze beschikking) een onderzoek en neemt de daarin voorgeschreven tekst in de controleverklaring op. De bedoelde accountant, die het onderzoek doet, is de externe accountant die opdracht heeft tot controle van de jaarrekening van de subsidieontvanger. Met toestemming van de minister kan hiervoor een andere accountant worden ingeschakeld.

Naast de financiële verantwoording met controleverklaring van een certificerende externe accountant dient er ook een rapport van bevindingen ingediend te worden conform het controleprotocol.

Inhoudelijke eindrapportage

Een inhoudelijke eindrapportage geeft een cumulatief overzicht van de gerealiseerde activiteiten, c.q. resultaten van het activiteitenplan en een toelichting op de eventuele verschillen met de beoogde resultaten. Tevens moet de rapportage aansluiten bij en verband leggen met de financiële eindrapportage zodat inzicht in een doelmatige besteding van de personele en materiële middelen mogelijk is.

Financiële eindrapportage

Een financiële eindrapportage bevat de gegevens om de subsidie vast te kunnen stellen. De rapportage behelst een cumulatief overzicht van alle geraamde en gerealiseerde inkomsten (de subsidie, eigen inbreng van de subsidieontvanger, middelen verschaft door derden en renteopbrengsten) en uitgaven van de subsidieontvanger, voor zover deze betrekking hebben op de activiteiten waarvoor subsidie is verleend, en een overzicht van de door de minister verstrekte voorschotten.

De financiële eindrapportage sluit aan bij de begroting die is ingediend bij de subsidieaanvraag.

De financiële eindrapportage geeft inzicht in de procentuele verdeling van de gerealiseerde uitgaven per land.

Land	Gerealiseerde uitgaven	Percentage van de totale uitgaven
Land A		
Land B		
...		
Land Z		
Ongespecificeerd		
Totaal:		

Directie Inclusieve Groene
Groei

Datum
12 november 2019

Onze referentie
MINBUZA-2019.740219

De verantwoording heeft betrekking op de gehele projectperiode en is overeenkomstig de begroting. Bij substantiële afwijkingen van uitgaven en inkomsten op bepaalde begrotingsposten worden deze betreffende begrotingsposten ieder afzonderlijk van een toelichting voorzien.

Administratieplicht

U houdt een administratie bij waaruit het volgende blijkt: de voor de subsidievaststelling van belang zijnde rechten en verplichtingen, en de kosten en opbrengsten. De administratie en de daartoe behorende bescheiden worden gedurende 7 jaren na de vaststelling van de subsidie bewaard.

4. Wat als u zich niet aan de voorschriften houdt?

Het niet voldoen aan de verplichtingen die aan de subsidie verbonden zijn of het niet (geheel) uitvoeren van de activiteiten kan tot gevolg hebben dat ik de subsidie geheel of gedeeltelijk terugvorder.

In dat geval wordt mijn verplichting tot het betalen van voorschotten opgeschort. Er bestaat dan ook geen recht op de vergoeding van de wettelijke rente voor het overschrijden van de betaaltermijn.

Ik wijs u er verder op dat er een misbruikregister wordt bijgehouden met oog op het tegengaan van misbruik bij subsidieverstreking.

5. Wanneer ontvangt u de subsidie?

U ontvangt een voorschot van maximaal 95% van het subsidiebedrag.

De eerste termijn van in totaal € 3.909.005,-- wordt gedeeltelijk betaald op 1 december 2019 en in januari 2020. Dit bedrag bestaat uit drie betalingen, te weten:

€ 1.689.325 voor YEP Water (4000003158) (deze wordt in januari 2020 overgemaakt)

€ 1.629.325 voor YEP Agrofood (4000003156) (deze wordt op 1 december 2019 overgemaakt)

€ 590.355 voor YEP Renewable Energy (4000003157) (deze wordt op 1 december 2019 overgemaakt).

De verdere betaling geschiedt in een bevoorschottingsritme in termijnen van 12 maanden: betaling vindt plaats op basis van een betaalverzoek met liquiditeitsprognose.

Tentatief Betalingsschema:

Datum betaling	Water 4000003158	Agrofood 4000003156	Energy 4000003157	Total
december 2019		€ 1.629.325	€ 590.355	€ 2.219.680
Januari 2020	€ 1.689.325			€ 1.689.325
september 2020	€ 1.110.000	€ 1.111.758	€ 767.936	€ 2.989.694
september 2021	€ 1.110.000	€ 1.111.758	€ 767.936	€ 2.989.694
september 2022	€ 1.110.000	€ 1.111.758	€ 767.936	€ 2.989.694
september 2023	€ 1.110.000	€ 1.111.758	€ 767.936	€ 2.989.694
september 2024	€ 519.264	€ 568.432	€ 570.579	€ 1.658.275
Na vaststelling van subsidie	€ 349.926	€ 349.726	€ 222.773	€ 922.425
Totaal	€ 6.998.515	€ 6.994.515	€ 4.455.451	€18.448.481

**Directie Inclusieve Groene
Groei****Datum**
12 november 2019**Onze referentie**
MINBUZA-2019.740219

Het niet voldoen aan de verplichtingen, zoals de rapportageverplichtingen vermeld in tabel 1. onder 3., die aan de subsidie verbonden zijn of het niet (geheel) uitvoeren van de activiteiten kan tot gevolg hebben dat de betaling van de voorschotten wordt opgeschort. Er bestaat dan geen recht op de vergoeding van de wettelijke rente voor het overschrijden van de betaaltermijn.

De voorschotten en het restant maak ik aan u over op NL95RABO0323195555 onder vermelding van desbetreffende aanvraagnummers.

U zorgt dat de subsidie in uw administratie zichtbaar is op een wijze waaruit blijkt welke uitgaven zijn verricht en welke opbrengsten zijn voortgebracht met de toegekende middelen.

6. Wanneer wordt de subsidie vastgesteld?

Tenzij u hierover een ander bericht ontvangt, stel ik de subsidie vast binnen 13 weken na ontvangst van de gevraagde verantwoordingsinformatie. De vaststelling vindt plaats in een afzonderlijke beschikking. Op basis daarvan vindt verrekening met u plaats. Gelden die ik beschikbaar heb gesteld en die na vaststelling resteren retourneert u onvoorwaardelijk en per omgaande aan mij op de bankrekening van het Ministerie onder vermelding van activiteitsnummer 4000003158.

7. Overige verplichtingen

- a. Indien u afspraken maakt dan wel overeenkomsten afsluit met derden voor de uitvoering van de activiteiten, legt u deze schriftelijk vast. U komt met de uitvoerende organisatie overeen dat u voor de bevoorschotting van deze organisatie het door u vastgestelde bevoorschottingsbeleid toepast.
- b. Wanneer de subsidie renteopbrengsten voortbrengt, wendt u deze aan voor de uitvoering van de activiteiten zoals gemeld in uw activiteitenplan. Deze renteopbrengsten vormen onderdeel van de verantwoording en mogen net als de subsidie niet worden gebruikt voor vermogensvorming of voor een egalisereserve.
- c. Ik kan ten behoeve van de programma's "Young Expert Programme (YEP) Agrofood, Water en Renewable Energy" om niet gebruik maken van schriftelijke documentatie en andere producten die in het kader van deze subsidieverlening

worden vervaardigd en waarop u intellectuele eigendomsrechten kan laten gelden. Met het oog daarop zal u in een dergelijk geval aan mij om niet de benodigde licenties verstrekken. U neemt in uw relaties met derden een daartoe strekkend beding op.

**Directie Inclusieve Groene
Groei**

Datum
12 november 2019

Onze referentie
MINBUZA-2019.740219

- d. Indien ik meen dat door een specifieke invulling van het activiteitenplan, of door gewijzigde omstandigheden, de financiering van een activiteit in strijd is met het buitenlandse beleid van de Nederlandse regering, neem ik het initiatief tot overleg met u. Ik kan op basis van dit overleg schriftelijk nadere aanwijzingen geven.
- e. U bent zich er bij de uitvoering van het activiteitenplan van bewust dat de mogelijkheid bestaat dat de Nederlandse regering volkenrechtelijk verantwoordelijk kan worden gesteld voor de uitvoering van het activiteitenplan en houdt hier rekening mee.
- f. U onthoudt zich in elk geval van steunverlening aan activiteiten die tot doel hebben de politieke onafhankelijkheid van een staat te ondermijnen of een wettige regering ten val te brengen met onwettige middelen. Deze wettigheid, respectievelijk onwettigheid, wordt niet uitsluitend bepaald door de opvattingen van de regering in het betrokken land, doch toets ik ook aan internationale (dan wel volkenrechtelijke) maatstaven.
- g. Ik kan een onderzoek (doen) instellen betreffende de in het kader van deze beschikking uitgevoerde activiteiten, inclusief de door u bijgehouden rapportage- en financiële administratie ter zake en de naleving van de aan de subsidie verboden verplichtingen. In dit geval verleent u medewerking aan de door mij aangewezen functionaris(sen) bij de uitvoering van dit onderzoek en verleent u hen inzage in de op de subsidie betrekking hebbende stukken. Kosten van dit onderzoek komen voor mijn rekening.
- h. U verstrekt geen middelen aan derden of accepteert geen middelen van derden in welke aard dan ook die kunnen worden geïnterpreteerd als een onwettigheid of corruptie. Een dergelijke praktijk kan voor mij reden zijn om deze beschikking geheel of gedeeltelijk in te trekken.
- i. U onthoudt zich bij de besteding van de subsidie en bij de activiteiten waarvoor deze subsidie is verleend van gedragingen die naar maatstaven van Nederlands recht strafbaar en/of verboden zijn, waaronder in het bijzonder ook intimidatie en seksuele intimidatie. Een dergelijke gedraging kan voor mij reden zijn om deze beschikking geheel of gedeeltelijk in te trekken.
- j. Voordat ik besluit tot intrekking of wijziging van de beschikking tot subsidieverlening of tot het lager vaststellen van de subsidie overleg ik eerst met u. Daarna vindt afrekening dan wel verrekening plaats op basis van terecht gemaakte kosten en de binnen het kader van de subsidiebeschikking in redelijkheid voor de toekomst aangegane verplichtingen.
- k. Voor de Nederlandse 'Young Experts' wordt gebruik gemaakt van de opleidingsexceptie zoals neergelegd in artikel 31 van Verordening (EU) nr. 651/2014 van de Commissie van 17 juni 2014 waarbij bepaalde categorieën steun op grond van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag met de interne markt verenigbaar worden verklaard ("de algemene

groepsvrijstellingsverordening”), waardoor er per organisatie maximaal 5 verzoeken voor Nederlandse Young Experts per jaar mogen worden gehonoreerd.

**Directie Inclusieve Groene
Groei**

- l. Voor de Lokale ‘Young Experts’ wordt gebruik gemaakt van de Verordening (EU) nr. 1407/2013 van de Commissie van 18 december 2013 betreffende de toepassing van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op de-minimissteun, waardoor er per organisatie maximaal 3 verzoeken voor Nederland per jaar gehonoreerd mogen worden. Wanneer de subsidieontvanger voornemens is een bijdrage aan een bedrijf te verlenen, stelt hij het bedrijf schriftelijk in kennis van het voorgenomen steunbedrag en van het feit dat het de-minimus steun betreft, waarbij uitdrukkelijk wordt verwezen naar Verordening (EU) nr. 1407/2013 van de Commissie van 18 december 2013 betreffende de toepassing van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op de-minimissteun en de vindplaats ervan in het Publicatieblad van de Europese Unie.

Datum
12 november 2019

Onze referentie
MINBUZA-2019.740219

Alvorens de steun te verlenen, verlangt de subsidieontvanger van het betrokken bedrijf een verklaring in schriftelijke of elektronische vorm over alle andere in de twee voorafgaande belastingjaren en in het lopende belastingjaar ontvangen de-minimussteun. De subsidieontvanger verleent slechts nieuwe de-minimussteun nadat hij zich ervan heeft vergewist dat hiermee het totale bedrag van de gedurende de periode die door het betrokken fiscale en de twee voorafgaande fiscale jaren wordt bestreken, door het bedrijf ontvangen de-minimussteun niet zodanig doet toenemen dat het daartoe vastgestelde plafond (EUR 200.000 over de periode van drie belastingjaren) wordt overschreden.

- m. De minister kan in het kader van een door de Europese Commissie verricht onderzoek naar de aanwending van de subsidie bij de subsidieontvanger documenten opvragen die hij op grond van de algemene administratieverplichting van de artikelen 2:10 lid 1 en 3:15a van het Burgerlijke Wetboek dient te bewaren en die kunnen dienen om aan te tonen dat de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend zijn verricht. De subsidieontvanger legt deze documenten desgevraagd aan de minister over.
- n. In het kader van deze publiek private partnerschap zal 50% van de kosten per Nederlandse ‘Young Expert’ binnen het YEP worden vergoed, met een maximum van EUR 40.000. Er zal eveneens 50% van de kosten per ‘Lokale Young Expert’ binnen het YEP worden vergoed, met een maximum van EUR 12.000, met een maximum van 2 jaar.
- o. Voor giften in natura dient aangesloten te worden bij de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving 650. Conform artikel 412 van deze richtlijn kunnen giften in de vorm van een zaak in natura gewaardeerd worden in de staat van baten en lasten tegen de waarde in het economisch verkeer in Nederland. Giften bestaande uit diensten kunnen alleen verantwoord worden als het op geld waardeerbare diensten van bedrijven betreft. Niet-financiële bijdragen die door vrijwilligers worden geleverd kunnen niet gewaardeerd worden in de staat van baten en lasten en tellen niet mee als eigen bijdrage.
- p. De verdeling van de aanvragen over de betreffende organisaties dient als volgt plaats te vinden: De aanvragen die aan de drempelvoorwaarden voldoen,

worden zoveel mogelijk over de aanvragende organisaties verdeeld. Indien een aanvrager meer dan één verzoek heeft ingediend, dan wordt een tweede verzoek van dezelfde organisatie pas goed gekeurd, nadat alle andere organisaties met een kwalificerend voorstel een toewijzing hebben. Als er minder plaatsen zijn dan kwalificerende voorstellen, dan wordt per organisatie het kwalitatief beste voorstel eerst gehonoreerd. Als er nog enkele plaatsen resteren en dus niet alle aanvragers (nog) een toewijzing kunnen krijgen, dan worden de kwalitatief beste voorstellen het eerst gehonoreerd. Per organisatie worden maximaal 5 verzoeken voor Nederlandse 'Young Experts' per jaar gehonoreerd.

Directie Inclusieve Groene Groei

Datum
12 november 2019

Onze referentie
MINBUZA-2019.740219

8. Heeft u vragen?

Voor vragen over deze beschikking kunt u contact opnemen met uw contactpersoon: Pim van der Male, Pim-vander.Male@minbuza.nl.

Contactgegevens subsidieontvanger:

- Netherlands Water Partnership
- Mevr. Bianca Nijhof, Directeur NWP
- Bezuidenhoutseweg 2
- B.nijhof@nwp.nl

9. Ongewenst gedrag: wat te doen?

Heeft u te maken met ongewenst gedrag van een medewerker van het ministerie van Buitenlandse Zaken (BZ)? Dan kunt u hiervan melding maken bij de integriteitscoördinator van het ministerie via integriteit@minbuza.nl. Wilt u eerst vertrouwelijk advies of hulp bij het doen van de melding? Neemt u dan contact op met de medewerker van het externe steunpunt. Meer informatie hierover vindt u op <https://www.rijksoverheid.nl/ministeries/ministerie-van-buitenlandse-zaken/contact/ongewenst-gedrag-wat-te-doen>

Ik wens u veel succes met de uitvoering van de activiteiten.

Hoogachtend,

De Minister voor Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking
Namens deze,



Karin Roelofs
Hoofd Cluster Water

Tegen deze beschikking kan binnen zes weken na verzending van de beschikking schriftelijk bezwaar worden aangekend bij de Minister voor Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking, Directie Inclusieve Groene Groei / Cluster Water Postbus 20061, 2500 EB Den Haag. Het bezwaarschrift moet op grond van artikel 6:5 van de Algemene wet bestuursrecht zijn ondertekend en ten minste bevatten: naam en adres van de indiener, de dagtekening, een omschrijving van de beschikking waartegen het bezwaar is gericht en de gronden waarop het bezwaarschrift berust. Zo mogelijk dient een kopie van deze beschikking te worden toegevoegd.